



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
Европейски фонд
за регионално развитие
Инвестираме във вашето бъдеще



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
„Развитие на конкурентоспособността
на българската икономика” 2007-2013
www.opcompetitiveness.bg

Образец на публична покана по чл. 11, ал. 1 от
от ПМС №118/20.05.2014 г.

ПУБЛИЧНА ПОКАНА

РАЗДЕЛ 1: ДАННИ ЗА БЕНЕФИЦИЕНТА

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт

Официално наименование: „Промопак“ ООД		
Адрес: ул. „Кирил Благоев“ 12		
Град: София	Пощенски код: 1271	Държава: Р България
За контакти: Лице/а за контакт: Марийка Андреева, Ангелина Спасова	Телефон: (+3592) 9350179; (+3592) 9350222	
Електронна поща: mandreev@aroma.bg aspasova@aroma.bg	Факс: (+3592) 9350318	
Интернет адрес/и (когато е приложимо)		

I.2) Вид на бенефициента и основна дейност/и

<input checked="" type="checkbox"/> търговско дружество <input type="checkbox"/> юридическо лице с нестопанска цел <input type="checkbox"/> друго (моля, уточнете):	<input type="checkbox"/> обществени услуги <input type="checkbox"/> околна среда <input type="checkbox"/> икономическа и финансова дейност <input type="checkbox"/> здравеопазване <input type="checkbox"/> настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура <input type="checkbox"/> социална закрила <input type="checkbox"/> отдих, култура и религия <input type="checkbox"/> образование <input checked="" type="checkbox"/> търговска дейност <input checked="" type="checkbox"/> друго (моля, уточнете): Производство на парфюми и тоалетни продукти, КИД 20.42
---	--

Този документ е създаден по проект „Иновации от Промопак“ ООД по договор за безвъзмездна финансова помощ BG161PO003-1.1.07-0272-C0001, Бенефициент: „ПРОМОПАК“ ООД по схема BG161PO003-1.1.07: „Внедряване на иновации в предприятията“ Документът е създаден с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Развитие на конкурентоспособността на българската икономика” 2007-2013, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от „ПРОМОПАК“ ООД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Договарящия орган.

РАЗДЕЛ II.: ОБЕКТ НА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ

II.1) Описание

II.1.1) Обект на процедурата и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата		
<i>(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата процедура)</i>		
(а) Строителство <input type="checkbox"/>	(б) Доставки <input type="checkbox"/>	(в) Услуги <input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Рехабилитация, реконструкция <input type="checkbox"/> Строително-монтажни работи	<input type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Наем за машини и оборудване <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените <input type="checkbox"/> Други (моля, пояснете)	Категория услуга: № 27 <i>(вж. приложение № 3 към чл. 5, ал. 1, т. 2 от Закона за обществените поръчки)</i>
Място на изпълнение на строителството: _____	Място на изпълнение на доставка: _____	Място на изпълнение на услугата: Гр. София, пк.1271, ул. Кирил Благоев 12
код NUTS: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	код NUTS: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	код NUTS: B G 4 1 1
II.1.2) Описание на предмета на процедурата: Консултантски услуги за разработване на бизнес и маркетингов анализи и стратегии за реализация на серии от козметични продукти за хотели за България и Гърция. Концепция за стартиране и развитие на бизнес услуги за тестинг&семплинг единични дози		
II.1.3) Обособени позиции: да <input type="checkbox"/> не <input checked="" type="checkbox"/>		
Ако да, офертите трябва да бъдат подадени <i>(отбележете само едно)</i> : н/п		
само за една обособена позиция <input type="checkbox"/>	за една или повече обособени позиции <input type="checkbox"/>	за всички обособени позиции <input type="checkbox"/>

II.2) Количество или обем на обекта на процедурата

Този документ е създаден по проект „Иновации от Промопак“ ООД по договор за безвъзмездна финансова помощ BG161PO003-1.1.07-0272-C0001, Бенефициент: „ПРОМОПАК“ ООД по схема BG161PO003-1.1.07: „Внедряване на иновации в предприятията“ Документът е създаден с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Развитие на конкурентоспособността на българската икономика“ 2007-2013, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от „ПРОМОПАК“ ООД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Договарящия орган.

Общо количество или обем (включително всички обособени позиции, когато е приложимо)

1 бр. доклад на електронен и хартиен носител

Прогнозна стойност в лева, без ДДС (когато е приложимо)

(в цифри) : **22 500лв.**

или от _____ до _____

II.3) Срок на договора

Срок за изпълнение в месеци **04** (от сключване на договора), но не по-късно от крайният срок за изпълнение на ДБФП № BG161PO003-1.1.07-0272-C0001.

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия свързани с изпълнението на обекта на процедурата

III.1.1) Изискуеми гаранции (когато е приложимо)

1.1.а Гаранция за участие (не повече от 1 на сто от прогнозната стойност на договора): **н/п**

1.1.б Гаранция за добро изпълнение (не повече от 3 на сто от стойността на договора за изпълнение): **н/п**

Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за изпълнение.

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат

Възложителят определя начина на плащане по следния начин: 100 (сто) % от стойността на договора, до 10 календарни дни след двустранно подписване на приемно-предавателен протокол за предаване на доклада и издаване на фактура от Изпълнителя.

Забележка: В издаваните от изпълнителя фактури във връзка с изпълнението на настоящия договор следва да бъде указано, че разходът се извършва по проект „Иновации от Промопак“ ООД по договор за безвъзмездна финансова помощ BG161PO003-1.1.07-0272-C0001, Бенефициент: „ПРОМОПАК“ ООД по схема BG161PO003-1.1.07: „Внедряване на иновации в предприятията“, ОП „Развитие на конкурентоспособността на българската икономика“ 2007 – 2013 г. съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие.

Плащанията по настоящия договор ще се извършват по банков път по посочена от изпълнителя сметка.

3

Този документ е създаден по проект „Иновации от Промопак“ ООД по договор за безвъзмездна финансова помощ BG161PO003-1.1.07-0272-C0001, Бенефициент: „ПРОМОПАК“ ООД по схема BG161PO003-1.1.07: „Внедряване на иновации в предприятията“ Документът е създаден с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Развитие на конкурентоспособността на българската икономика“ 2007-2013, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от „ПРОМОПАК“ ООД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Договарящия орган.

III.1.3) Други особени условия (когато е приложимо) да не

Ако да, опишете ги:

1. Лице, което е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг кандидат, не може да представи самостоятелна оферта.
2. Авторски и други сродни права върху продуктите изработени в изпълнение на сключен договор по процедурата са на Бенефициента.
3. Оферираната цена представена от кандидата ще се счита за крайна и следва да включва всички направени от изпълнителя разходи по изпълнение на процедурата, т.е. командировъчни разходи, разходи за нощувки и др.
4. Изпълнителят се задължава да опазва цялата информация, свързана с дейността на възложителя, до която ще получи достъп с цел изпълнение на услугата, предмет на настоящата публична покана.
5. Максималният срок за изпълнение на договора е до 4 месеца след влизане в сила на договора, но не по-късно от срока за изпълнение на ДБФП № BG161PO003-1.1.07-0272-C0001
6. При изпълнението на дейността Изпълнителят трябва да спазва общите условия към Договора за безвъзмездна финансова помощ с ОП РКБИ

III.2) Условия за участие

III.2.1) Правен статус

Изискуеми документи:

1. Декларация с посочване на ЕИК/Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност; в случай, че кандидатът е посочил ЕИК в документацията си, бенефициентът ще извърши служебна проверка на статута на кандидата съгласно чл. 23, ал. 4 от Закона за търговския регистър.
2. Декларация по чл. 22, ал. 2, т. 1 от Постановление №118 на Министерския съвет от 20.05.2014 г.;
3. Договор/ споразумение за създаване на обединение за участие в процедурата (когато кандидатът е обединение, което не е юридическо лице) – оригинал или нотариално заверено копие; В този случай кандидатите следва да представят документ, в който са посочени представляващите Обединението – подписан от всички лица в обединението;
4. Копие от решение за регистрация и актуално състояние за юридически лица с нестопанска цел;
5. За чуждестранно лице - документ за регистрация съобразно националното му законодателство или еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която е установено - в официален превод, извършен от заклет преводач.

III.2.2) Икономически и финансови възможности (по чл. 14, ал. 2)

<p>Изискуеми документи и информация</p> <p>1. Копие на Отчет за приходите и разходите (ОПР) на кандидата за последните 3 (три) приключени финансови години, в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си, заверени от кандидата с подпис, печат и гриф „Вярно с оригинала“. В случаите, в които кандидатът е посочил ЕИК в документацията си, оценителите ще направят служебна проверка на посочените документи в Търговски регистър.</p>	<p>Минимални изисквания:</p> <p>1. За последните 3 (три) приключени финансови години общо, в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си да има нетни приходи от предоставени собствени услуги минимум 67 500 лв.</p>
--	---

III.2.3) Технически възможности и квалификация (по чл. 14, ал. 4)

<p>Изискуеми документи и информация</p> <p>1. Декларация, съдържаща списък на договорите за услуги, изпълнени от кандидата през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата, в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си.</p> <p>Посочените услуги следва да са в сферата на консултантските услуги относно изготвяне на бизнес планове, маркетингови стратегии и анализи, предпроектни проучвания или сходни. В декларацията задължително се посочват: информация за възложителите, стойност на изпълнените договори, предмет на договора и период/година на изпълнение. Договорите, посочени в декларацията, трябва да бъдат придружени от референции за добро изпълнение – заверени от Кандидата с подпис, печат и гриф „Вярно с оригинала“.</p>	<p>Минимални изисквания (когато е приложимо):</p> <p>1. Кандидатът трябва да има минимум 5 (пет) договора за консултантски услуги, изпълнени през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата, в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си.</p>
--	--

РАЗДЕЛ IV ПРОЦЕДУРА

IV.1) Критерий за оценка на офертите

Критерий за оценка на офертите (моля, отбележете приложимото)	
най-ниска цена	<input type="checkbox"/>
или	
икономически най-изгодна оферта	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> показатели, посочени в Методиката за оценка	
Показатели	Тежест
1. Цена	30%
2. Срок на изпълнение	40%
3. Методология на изпълнение	30%
<i>(Бенефициентът няма право да включва като показатели за оценка на офертата критерии за подбор, представляващи минимални изисквания за икономическо и финансово състояние, професионална квалификация и технически възможности на кандидатите.)</i>	

IV.2) Административна информация

IV.2.1) Номер на договора за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ
№ BG161PO003-1.1.07-0272-C0001
IV.2.2) Условия за получаване на поканата и документацията за участие - спецификации и допълнителни документи
Кандидатите могат да се запознаят и свалят документацията за участие в настоящата процедура на интернет-страницата на Промопак ООД
IV.2.3) Срок за подаване на оферти
Дата: 16/01/2015 Час: 16.30ч.
IV.2.4) Интернет адреси, на които може да бъде намерена поканата:
<p>1 http://www.eufunds.bg - интернет адреса на Единния информационен портал за обща информация за управлението на Структурните фондове и Кохезионния фонд на Европейския съюз на Република България (§ 4Г от Заключителните разпоредби)</p> <p>2. http://www.promopack.eu - интернет страница на Промопак ООД</p>
IV.2.5) Срок на валидност на офертите
До □□/□□/□□□□ (дд/мм/гггг)

6

Този документ е създаден по проект „Иновации от Промопак“ ООД по договор за безвъзмездна финансова помощ BG161PO003-1.1.07-0272-C0001, Бенефициент: „ПРОМОПАК“ ООД по схема BG161PO003-1.1.07: „Внедряване на иновации в предприятията“ Документът е създаден с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Развитие на конкурентоспособността на българската икономика“ 2007-2013, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от „ПРОМОПАК“ ООД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Договарящия орган.

или

в месеци: 4 или дни: (от крайния срок за получаване на оферти)

IV.2.6) Условия при отваряне на офертите

Дата: 19/01/2015

Час: **11.00 ч.**

Място: Република България, град София, ПК 1271, ул. „Кирил Благоев“ 12

Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите

(когато е приложимо) да не

1. Законни представители на кандидатите или техни упълномощени лица, след представяне на пълномощно
2. Представители на Управляващия орган на ОПРКБИ

РАЗДЕЛ V: СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ, КОИТО СЛЕДВА ДА СЪДЪРЖАТ ОФЕРТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ

А. Документи, удостоверяващи правния статус на кандидата по т.Ш.2.1. от настоящия пояснителен документ (Важно: документите, посочени в тази точка трябва да съответстват на тези, изброени в т.Ш.2.1.):

1. Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност;
2. Декларация по чл. 22, ал. 2, т. 1 от Постановление №118 на Министерския съвет от 20.05.2014 г. – при подаване на оферти;
3. Други документи (ако е приложимо).

Б. Документи, доказващи икономическото и финансовото състояние на кандидата по т. Ш.2.2 от настоящия пояснителен документ (Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т.Ш.2.2.):

1. Отчет за приходите и разходите за последните 3 (три) приключени финансови години, в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си - заверени от Кандидата с подпис, печат и гриф „Вярно с оригинала“.

В. Документи, доказващи, техническите възможности и квалификацията на кандидата по т.Ш.2.3 от настоящия пояснителен документ (Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т.Ш.2.3.):

1. Декларация, съдържаща списък на договорите за услуги, изпълнени от кандидата през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата, в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си.

В декларацията задължително се посочват: информация за възложителите, стойност на изпълнените договори, предмет на договора и период/година на изпълнение.

Договорите, посочени в декларацията, трябва да бъдат придружени от референции за добро изпълнение – заверени от Кандидата с подпис, печат и гриф „Вярно с оригинала“.

Г. Други изискуеми от кандидата документи:

1. Оферта;
2. Декларация за подизпълнителите, които ще участват в изпълнението на предмета на

Този документ е създаден по проект „Иновации от Промопак“ ООД по договор за безвъзмездна финансова помощ BG161PO003-1.1.07-0272-C0001, Бенефициент: „ПРОМОПАК“ ООД по схема BG161PO003-1.1.07: „Внедряване на иновации в предприятията“ Документът е създаден с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Развитие на конкурентоспособността на българската икономика“ 2007-2013, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от „ПРОМОПАК“ ООД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Договарящия орган.

- процедурата и дела на тяхното участие (ако кандидатът е декларирал, че ще ползва подизпълнители);
3. Документи по т.А.1, А.2, Б, В и Г.3 за подизпълнителите;

РАЗДЕЛ VIII: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

1. До 4 календарни дни преди изтичането на срока за подаване на офертите лицата могат да поискат писмено от възложителя разяснения по документацията за участие. Възложителя е длъжен да отговори в 3-дневен срок от датата на постъпване на искането.
2. Разясненията се предоставят на съответния управляващ орган за публикуване на Единния информационен портал за обща информация за управлението на Структурните фондове и Кохезионния фонд на Европейския съюз на Република България и се публикуват на интернет страницата на възложителя, при наличие на такава
3. Възложителят може по всяко време да проверява заявените от кандидатите данни, да иска разяснения относно офертата и представените към нея документи, както и да изисква писмено представяне в определен срок на допълнителни доказателства за обстоятелствата, посочени в офертата.